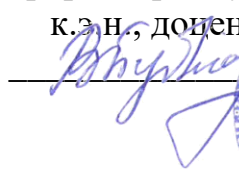



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Бубнов В. А.


22.06.2020 г.



Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 09.02.04 Информационные системы (в экономике)

Базовая подготовка

Иркутск 2020

Рецензия

на программу государственной итоговой аттестации специальности
09.02.04 Информационные системы (в экономике)
базовой подготовки

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты Выпускной квалификационной работы. Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, т.к. главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

Программа ГИА разработана в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 07 июля 2013 г. N 273 – ФЗ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минбрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и ФГОС СПО № 525 от 14 мая 2014г. специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

В программе разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств. Программа ГИА отражает систематизацию знаний, умений и опыта, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики в организациях, соответствующих их профилю. Наличие программы ГИА значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника при защите ВКР.

Содержание программы ГИА соответствует требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, формируемым компетенциям согласно программе подготовки специалистов среднего звена. В целом структура и оформление программы ГИА соответствует действующему законодательству в области СПО, практико-ориентированной направленности и требованиям работодателей.

Считаю, что данная программа позволит Государственной аттестационной комиссии объективно оценить профессиональную подготовку выпускников специальности 09.02.04 Информационные системы (в экономике)

Генеральный директор группы
Компаний «Форус»



И.П. Шевцова

Содержание

Пояснительная записка	5
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	7
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	9
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации	14
4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации	17

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.05.2014г, № 525, порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 07 июля 2013 г. N 273 – ФЗ и Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций», Методическими рекомендациями по организации и защите ВКР в ОО, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (в экономике). Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС № 525 от 14 мая 2014г.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой государственной аттестации обучающихся. Конечной целью обучения является подготовка специалиста среднего звена, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста среднего звена. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы итоговой государственной аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений. Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 09.02.04 Информационные системы (в экономике) является выпускная квалификационная работа (ВКР). Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;

- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста среднего звена и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;

- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе итоговой аттестации разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава образовательного учреждения, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в образовательном учреждении.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доведены до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования программы подготовки специалистов среднего звена, успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (в экономике).

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию итоговой аттестации;

- сроки проведения государственной итоговой аттестации;

- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется цикловой комиссией информационных технологий и документационного обеспечения управления и утверждается директором после её обсуждения на заседании ЦК с обязательным участием работодателей.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.04 Информационные системы (в экономике) в части освоения **видов профессиональной деятельности (ВПД)** специальности:

Эксплуатация и модификация информационных систем.

Участие в разработке информационных систем.

и соответствующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

1. Эксплуатация и модификация информационных систем.

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

2. Участие в разработке информационных систем.

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

и соответствующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний, умений и практических навыков обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы: **4 недели с 19.05.2024 г. по 15.06.2024 г.**

Сроки защиты выпускной квалификационной работы: **2 недели с 16.06.2024 г. по 30.06.2024 г.**

2.2 Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Модернизация, администрирование и сопровождение информационной сети организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
2.	Проектирование и конфигурирование информационной сети организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
3.	Разработка и сопровождение корпоративного web-портала организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
4.	Разработка автоматизированной информационной системы обработки данных для организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
5.	Разработка клиентского приложения для платформы Android.	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
6.	Разработка приложения (наименование приложения) для мобильной платформы (наименование платформы).	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
7.	Разработка программного модуля (наименование модуля) для системы 1С:Предприятие организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
8.	Разработка и сопровождение подсистемы аппаратно-программной защиты информационной системы организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
9.	Исследование и оптимизация параметров распределенной информационной систе-	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информаци-

	мы на платформе 1С:Предприятие.	онных систем.
10.	Разработка серверного (клиентского) программного обеспечения системы (наименование системы).	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
11.	Разработка методики тестирования и отладки программного обеспечения (наименование программного обеспечения).	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
12.	Модернизация, администрирование и сопровождение локальной сети организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
13.	Разработка Intranet-портала организации (наименование)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
14.	Разработка информационно-справочной системы учета (наименование объекта учета)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
15.	Установка, сопровождение и модернизация информационной системы на платформе 1С: Предприятие	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
16.	Разработка клиент-серверной информационной системы (наименование организации)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
17.	Разработка и внедрение корпоративной системы взаимодействия с клиентами (организация)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
18.	Управление проектом разработки и внедрения информационной системы предприятия (организация)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
19.	Разработка системы приема онлайн-заказов в сфере услуг	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
20.	Разработка программных комплексов для автоматизации информационного обеспечения бизнес-процессов в конкретной предметной области	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
21.	Разработка мобильного приложения	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
22.	Разработка Web-сайтов (включающих ба-	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем.

	зы данных для информационного обеспечения конкретных процессов)	ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
23.	Модернизация информационной системы (подсистемы)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
24.	Разработка программных комплексов для автоматизации управления учебным процессом	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
25.	Разработка АРМ специалиста	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
26.	Разработка программных комплексов для корпоративных информационных систем	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
27.	Разработка Интернет - магазина	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
28.	Разработка модуля информационной системы для организации	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
29.	Внедрение системы управления взаимоотношения с клиентами	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
30.	Разработка модуля информационной системы «Электронная библиотека»	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
31.	Проектирование модуля учебно-методического комплекса образовательного учреждения	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
32.	Разработка автоматизированной подсистемы (по рекламной деятельности, по управлению запасами, по ремонту и техническому обслуживанию оргтехники, по ведению земельных кадастров, городской поликлиники, по складскому хозяйству, противопожарной службы и т.п.)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
33.	Разработка подсистемы электронного документооборота	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
34.	Модернизация сайта организации	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем.

		ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.
35.	Мониторинг выполнения заявок (Мониторинг лесных пожаров и т.п.)	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем. ПМ.02 Участие в разработке информационных систем.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию практически всех профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях ЦК информационных технологий и документационного обеспечения управления;
- утверждается после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (п.15 Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО).

Структура выпускной квалификационной работы:

- a) введение
- b) основная часть
 - теоретическая часть
 - опытно-экспериментальная часть (практическая)
- c) заключение, рекомендации по использованию полученных результатов
- d) список используемых источников
- e) приложения

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

2.2.2. Защита выпускных квалификационных работ.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (п.8.5 ФГОС СПО) (п. 8.5. ФГОС СПО).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

•при выполнении выпускной квалификационной работы
реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя или руководителя преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

•при защите выпускной квалификационной работы
для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной аттестационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература по специальности
5. Периодические издания по специальности

3.3 Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с требованиями, предусмотренными Порядком проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минобрнауки от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования").

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 30 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

3. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» (100-91 балл) выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- имеет практическое значение (акт о внедрении);

- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению положения предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» (90-76 баллов) выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- имеет практическое значение (акт о внедрении);

- имеет положительный отзыв руководителя и рецензента;

- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» (75-61 балл) выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» (менее 60 баллов) выставляется за следующую дипломную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

3.4. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

3.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласия с ее результатами. Апелляция подается лично выпускником или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию факультета. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается комиссией не позднее 3 рабочих дней с момента поступления на заседании комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Показатели и критерии оценивания		Шкала оценивания (кол-во баллов)
1. Оценка выполненной работы по содержанию		
1.1.	Актуальность и новизна темы для организации и региона	До 5
1.2.	Полнота проведенного анализа предметной области	До 15
1.3.	Оптимальность проведенного моделирования объекта автоматизации предметной области	До 15
1.4.	Обоснованность выбора инструментальных средств реализации дипломного проекта	До 10
1.5.	Соответствие полученного результата поставленной задачи	До 10
1.6.	Обоснованность проектных предложений по дальнейшей автоматизации предметной области	До 5
1.7.	Структура и оформление дипломного проекта	До 5
1.8.	Использование литературы (достаточное количество актуальных информационных источников, достаточность цитирования)	До 5
Всего баллов		До 70
2. Оценка процедуры защиты		
2.1.	Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)	До 10
2.2.	Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)	До 5
2.3.	Качество ответов на вопросы (владение материалом, полнота, глубина)	До 15
Всего баллов		До 30
Итого		До 100

4.2 Показатели оценки компетенций

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата
ОК 1	Осознание сущности и социальной значимости профессии.
ОК 2	Планирование, организация и выполнение собственной профессиональной деятельности и её качественная оценка. Рациональное распределение времени при выполнении ВКР.
ОК 3	Выполнение стандартных и нестандартных заданий в области информационных технологий; самоанализ и коррекция результатов собственной работы.
ОК 4	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Используя предоставленные источники информации выбрать наиболее оптимальные для ВКР
ОК 5	Применение ИКТ в профессиональной деятельности, при создании дипломного проекта
ОК 6	Сформированность умения работать в коллективе, команде, общаться с руководством, коллегами.
ОК 7	Организация, координация и мотивирование работы группы при выполнении групповых заданий; выполнение анализа и корректировки результатов работы группы;
ОК 8	Построение траектории личного и профессионального развития; участие в программах повышения квалификации;
ОК 9	Оптимальный выбор технических и программных средств при выполнении дипломного проекта.
ПК 1.1.	Выполнение сбора, обработки, хранения и демонстрации информации с использованием технических средств; Соблюдение технологической последовательности допечатной подготовки документов Применение стандартов при составлении проектной и отчетной документации
ПК 1.2	Обоснованность выбора прикладного программного обеспечения обработки информации; Техничность консультирования специалистов по правильной эксплуатации технических устройств и программного обеспечения
ПК 1.3	Соблюдение требований по модификации модулей информационной систем в соответствии с рабочим заданием; Применение стандартов при составлении отчетной документации
ПК 1.4	Выполнение тестирования информационной системы в рамках компетенции; Скорость и техничность в выявлении ошибок кодирования в разрабатываемых модулях
ПК 1.5	Создание в рамках компетенции фрагментов документации по эксплуатации информационной системы; Применение стандартов при составлении документации
ПК 1.6	Выполнение расчетов по оценке качества и экономической эффективности информационной системы
ПК 1.7	Соблюдение требований по установке и настройке информационной системы; Применение стандартов при составлении документов по результатам работы
ПК 1.8	Техничность консультирования пользователей по правильной эксплуатации информационной системы; Соблюдение технологической последовательности создания руководства пользователя информационной системы

ПК 1.9	Соблюдение требований по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы
ПК 1.10	Техничность и обоснованность организации доступа пользователей к объектам информационной системы
ПК 2.1.	Выполнение сбора, обработки информации с использованием технических средств для разработки технического задания; Соблюдение технологической последовательности при разработки технического задания
ПК 2.2.	Соблюдение требований по разработке и модификации модулей информационной систем в соответствии с требованиями технического заданием
ПК 2.3	Выполнение тестирования информационной системы в рамках компетенции; Скорость и техничность в выявлении ошибок кодирования в разрабатываемых модулях
ПК 2.4	Формирование в рамках компетенции по результатам работы фрагментов документации по эксплуатации информационной системы
ПК 2.5	Оформление в рамках компетенции фрагментов документации по эксплуатации информационной системы Применение стандартов при составлении документации
ПК 2.6	Выполнение расчетов по оценке качества и надежности функционирования информационной системы